

税関係証明書交付(閲覧)申請書

茨城町長 あて 申請日 令和 年 月 日

1 申請人 ※窓口に来た人を記入してください。

住所	茨城町大字	フリガナ	
		氏 名	
証明書を希望する方との関係		生年月日	大・昭・平・令 年 月 日
本人・同居親族・相続人・代理人・その他()		電話番号	— —

2 証明が必要な方 ※申請人と同じ場合は、記入不要です。 □ 申請人分も必要

①	住 所		②	住 所	
	フリガナ			フリガナ	
	氏 名			氏 名	
	生年月日	大・昭・平・令 年 月 日		生年月日	大・昭・平・令 年 月 日

3 証明書の種類 ※ 年度記入欄があるものは必ず記入してください。

固定資産税	1	評価証明書 (土地・家屋)	令和 年度	通	町・県民税 納 税 そ の 他	10	課税(非課税)証明書	令和 年度	通
	2	公課証明書 (土地・家屋)	令和 年度	通		11	所得証明書	令和 年度	通
	3	資産証明書 (土地・家屋)	令和 年度	通		12	児童手当用所得等証明書	令和 年度	通
	4	償却資産証明書	令和 年度	通		13	納税証明書	令和 年度	通
	5	名 寄 帳	令和 年度	通		(町県民税・固定資産税・軽自動車税・国保税・法人町民税)			
	6	現況証明書		通		14	完納証明書		通
	7	住宅用家屋証明書		通		15	営業証明書(法人)		通
	8	図面の写し(地番図)< 1/500 ・ 1/1000 > 1/		通		16			通
	9	図面の閲覧(原図)		件		17			通

不動産の表示	対象物件の指定		全部	一部	(一部の場合は、該当地番をご記入ください。)		
	所在地番			地目/種類	地積/床面積	近傍単価	
						(希望する地目を記入してください。)	
	1	茨城町大字			m ²		
	2	〃			m ²		
	3	〃			m ²		
	4	〃			m ²		

4 使用目的 ※該当するものに○をつけてください。

1 登 記	2 売 買・贈 与	3 相 続	4 裁 判 所
5 借入・融資等	6 扶 養	7 町(県)営住宅	8 年 金
9 児童手当	10 学校関係	11 マル福	12 保健所
13 ビザ更新(入管)	14 防音工事	15 その他 ()	

5 本人確認 ※窓口に来た方の身分確認をいたします

1点でよいもの	運転免許証・マイナンバーカード・身体障害者手帳・在留カード・その他()
2点必要なもの	資格確認書・年金手帳・社員証・学生証・その他()

注意 ※本人以外の方が証明交付を受ける場合は、裏面をご確認ください。
※生活保護法の適用を受けている方は、手数料が免除されます。(生活保護受給証明書を提示して下さい。) R8.1

町記入欄	本人確認	氏名番号	手数料		支払方法	受付	
	本人確認書類 □				現 金	伝票No	
	委任状 □		枚(件)	円	キャッシュレス	担当	