

税関係証明書交付(閲覧)申請書

茨城町長 あて

申請日 令和 年 月 日

1 申請人

※窓口に来た人を記入してください。

住所	茨城町大字 _____	フリガナ			
		氏名			
証明書を希望する方との関係 本人・同居親族・相続人・代理人・その他()		生年月日	大・昭・平・令	年	月
		電話番号	— —		

2 証明が必要な方

※申請人と同じ場合は、記入不要です。

申請人分も必要

①	住所	②	住所			
	フリガナ		フリガナ			
	氏名		氏名			
	生年月日		大・昭・平・令	年	月	日
	生年月日	大・昭・平・令	年	月	日	

3 証明書の種類

※ 年度記入欄があるものは必ず記入してください。

固定資産税	1 評価証明書	(土地・家屋)	令和 年度	通	町・県民税	10 課税(非課税)証明書	令和 年度	通
	2 公課証明書	(土地・家屋)	令和 年度	通		11 所得証明書	令和 年度	通
	3 資産証明書	(土地・家屋)	令和 年度	通		12 児童手当用所得等証明書	令和 年度	通
	4 償却資産証明書		令和 年度	通	納税	13 納税証明書	令和 年度	通
	5 名寄帳		令和 年度	通		(町県民税・固定資産税・軽自動車税・国保税・法人町民税)		
	6 現況証明書			通		14 完納証明書		通
	7 住宅用家屋証明書			通		15 営業証明書(法人)		通
	8 図面の写し(地番図)<1/500・1/1000>			通		16		通
	9 図面の閲覧(原図)			件		17		通

不動産の表示	対象物件の指定	全部	▪	一部	(一部の場合は、該当地番をご記入ください。)		
	所在地番			地目/種類	地積/床面積	近傍単価 (希望する地目を記入してください。)	
	1	茨城町大字			m ²		
	2	"			m ²		
	3	"			m ²		
	4	"			m ²		
5	"			m ²			

4 使用目的

※該当するものに○をつけてください。

1 登記	2 売買・贈与	3 相続	4 裁判所
5 借入・融資等	6 扶養	7 町(県)営住宅	8 年金
9 児童手当	10 学校関係	11 マル福	12 保健所
13 ビザ更新(入管)	14 防音工事	15 その他()	

5 本人確認

※窓口に来た方の身分確認をいたします

1点でよいもの	運転免許証・マイナンバーカード・身体障害者手帳・在留カード・その他()		
2点必要なもの	資格確認書・年金手帳・社員証・学生証・その他()		

注意 ※本人以外の方が証明交付を受ける場合は、裏面をご確認ください。

※生活保護法の適用を受けている方は、手数料が免除されます。(生活保護受給証明書を提示して下さい。)

R8.1

町記入欄	本人確認	氏名番号	手数料		支払方法	受付
	本人確認書類 □				現金	伝票No
	委任状 □		枚(件)	円	キャッシュレス	担当