

平成 29 年度 茨城県第 4 採択地区第 1 回教科用図書選定協議会議事録

1 日 時 平成 29 年 6 月 16 日 (金) 午後 2 時 00 分

2 会 場 茨城町役場駒場庁舎 1 階 会議室 1

3 内 容

(1) 開会のことば 茨城町教育委員会学校教育課長

<事務局>

それでは、協議会資料の表紙裏の次第に従いまして進めさせていただきます。

はじめに、教科用図書選定協議会事務局であります茨城町教育委員会、矢口 和美 教育長がご挨拶を申し上げます。

(2) 茨城町教育委員会教育長あいさつ

<矢口教育長>

本日は、ご多用の中を平成 29 年度茨城県第 4 採択地区第 1 回教科用図書選定協議会にお集まりいただきまして、誠にありがとうございます。本年度も茨城町教育委員会が本協議会の事務局でございますので、事務局の教育長としてご挨拶をさせていただきます。

本年度は、「特別の教科 道徳」と、特別支援学級で使用する教科用図書の採択を行います。その前に、本協議会の決算及び予算の審議をお願いしたり、調査部会において調査委員を委嘱したりということがありますが、ご協力のほどお願いいたします。いろいろな面で注意をしながら進めていきたいと思っておりますので、どうぞよろしくお願いいたします。

<事務局>

ありがとうございました。

ここで、はじめて顔をあわせる方もいらっしゃいますので、大変恐縮でございますが、自己紹介をお願いしたいと思います。なお、本日は、小美玉市教育長職務代理者鶴町庄二様、城里町教育長職務代理者後藤朝章様は、ご都合により欠席となっております。それでは、資料 1 ページの委員名簿に従いまして、笠間市教育委員会様から順にお願いいたします。

自己紹介

(3) 保護者代表及び事務局について

<事務局>

ただいま自己紹介のありました河西 健二様につきましては、2 ページの協議会規約第 5 条第 1 項 (3) にあります採択地区の保護者代表としまして、茨城町 P T A 連絡協議会を代表して委員になっていただきました。

続きまして、事務局についてご説明いたします。

事務局につきましては、選定協議会規約の第7条および平成21年度における選定協議会の運営に関する申し合わせによりまして、平成26年度から29年度まで茨城町が担当いたします。

それでは、ここで事務局職員を紹介させていただきます。

事務局職員紹介

(4) 役員選出

<事務局>

続きまして、役員選出に入らせていただきます。

本選定協議会規約第6条第1項に、「協議会につきの役員をおく。会長1名、副会長2名、会計監査2名」となっております。協議会の役員につきましては、事務局がおかれましてところが会長となり、事務局の持ちまわり順に副会長及び会計監査を決めていきたいきさつがございます。そこで、前年までに習い、本日の準備会におきまして、次の方々をご推薦いただきました。ご推薦いただいた方々をご報告申し上げます。

平成29年度茨城県第4採択地区教科用図書選定協議会の

会長に、茨城町教育委員会 矢口 和美教育長

副会長に、大洗町教育委員会教育長 飯島 郁郎 様

同じく副会長に、城里町教育委員会教育長職務代理者 後藤 朝章 様

会計監査に、笠間市教育委員会教育長 今泉 寛 様

同じく会計監査に、小美玉市教育委員会教育長 加瀬 博正 様

以上のように ご推薦いただきましたことを、ご報告いたします。

ご承認いただければ、拍手をお願いしたいと存じます。

拍 手

<事務局>

ありがとうございました。

恐れ入りますが、会長、副会長は前の席へ移動をお願いいたします。

本協議会規約第9条の2項に、「会長は、協議会の会議の議長となる。」とありますので、議長として矢口会長に議事を進めていただきたいと思います。どうぞよろしく願いいたします。

(5) 議 事

<会長>

それでは、議事に入ります。

「1 教科用図書選定協議会の構成及び運営（案）について」、事務局から説明させていただきます。

<事務局>

要項の7ページをお開きください。

「2」の教科用図書選定協議会の構成をご覧ください。

先ほどご承認いただきました矢口会長をはじめ、2名の副会長と、この第4採択地区に属します、5市町教育委員会の教育長、教育委員、保護者代表の方の各委員によって、本協議会が構成されます。

また、運営につきましては、要項3ページの協議会規約の第8条、第9条に定められております。ご覧いただきまして、ご審議のほどよろしくお願い申し上げます。

<会長>

「教科用図書選定協議会の構成について」何かご意見がありましたらお願いいたします。

<委員>

ありません

<会長>

なければ、次の議事に移ります。

「イ 平成29年度事業概要（案）について」、事務局から説明願います。

<事務局>

それでは、平成29年度事業概要（案）につきまして、3点ご説明させていただきます。

最初に採択教科についてご説明いたします。要項の7ページをご覧ください。このページの「1 採択教科」にありますように、今年度は、「特別の教科 道徳」の採択、学校教育法附則第9条の規定による教科書、特別支援学級で使用するものが採択替えとなります。従いまして、調査部会につきましては、「特別の教科 道徳部会」及び「特別支援教育部会」の2部会となります。

2点目は、調査部会についてご説明いたします。まず、割振り表をお配りいたします。

調査部会委員割振り表（案）を配付

<事務局>

調査部会の委員については、要項3ページ選定協議会規約第12条にありますように、会長が委嘱することになっております。今、配付させていただきました、別刷りの「教科用図書採択調

査部員割振り表」をご覧ください。

第1点は、文言のことですが、指導主事は、市町に配属しております指導主事を意味しております。

第2点は、調査員のご推薦についてでございます。確認書に書かれている欠格条項に留意していただきまして、調査員のご推薦をお願いいたします。なお、各市町教育委員会におかれましては、割振り表をもとに、調査部員を選出していただきまして、6月20日（火）までに、「推薦名簿」を茨城町教育委員会学校教育課まで親展文書にて速やかにご送付願います。ただ、今年度につきましては調査部会までの期間が短いこともあり、委嘱状を作成する都合上、各事務局におかれましては、19日までに、電子メールにて名簿の提出をお願いいたします。名簿の様式は、本日の選定協議会后に教育情報ネットワークにてお送りいたします。また、同封してあります「本人の確認書」を調査委員の先生にお渡しいただき、推薦名簿と同様に親展文書にてご送付願います。ただし、間に合わない場合は21日当日に持参願います。

また、調査部会につきましては、平成25年度の教育長の打ち合わせで2回の設定となっております。ただし、道徳は初めてですので、2回でどうしても終わらない場合は、予備日として6月29日、6月30日をとっております。

調査委員さんの出席につきましては、秘密扱いになりますので、本人への直接の案内文書はございません。ご配慮の程、よろしくをお願いいたします。調査部会の配当及び推薦等につきましては以上でございます。

3点目ですが、採択事務日程についてご説明いたします。要項8ページ、9ページをお開きください。主だった日程についてご説明申し上げます。

今後、開かれる調査部会の日程につきましては、第1回が6月21日（水）、第2回が6月26日（月）、予備日が6月29日（木）、6月30日（金）になっております。会場につきましては、茨城町役場駒場庁舎2階会議室3及び会議室4となります。

なお、協議会委員の皆様方にご出席いただきます次回の選定協議会は、7月6日（木）、茨城町役場駒場庁舎1階会議室1にて午後1時30分の開会を予定しております。

また、採択議決完了につきましては、7月28日（金）とさせていただきます。議決完了次第、議決結果のご報告をいただけますようお願いいたします。以上です。

<会長>

ただ今の説明に関しまして、ご質問ご意見等がありましたらよろしくをお願いいたします。

な し

<会長>

それでは、以上のような形で事業を進めさせていただきます。7ページの事業概要の（案）をお消し願います。また、10ページから26ページは、教科書採択に関する文部科学省及び義務

教育課からの文書ですので、お読みください。

続きまして、平成28年度茨城県第4採択地区教科用図書選定協議会決算報告についてご説明いたします。事務局よりお願いいたします。

<事務局>

資料 27 ページ 平成 28 年度茨城県第 4 採択地区教科用図書選定協議会決算報告について説明

<会長>

平成28年度茨城県第4採択地区教科用図書選定協議会決算報告の説明がありました。

ここで、会計監査報告を、前年度監査を務めていただきました笠間市教育委員会教育長からお願いいたします。

<笠間市教育委員会教育長>

笠間市教育委員会教育長の今泉でございます。本協議会の監査について、小美玉市教育委員会加瀬教育長と私の2人で務めさせていただいております。ただいまの決算報告につきましての監査報告をさせていただきます。

別紙の「平成28年度茨城県第4採択地区教科用図書選定協議会決算監査報告」をご覧ください。

本日、関係帳簿、書類等に基づき監査した結果、いずれも正確に処理されており、相違ないことを報告いたします。

<会長>

ありがとうございました。

ただ今の平成28年度茨城県第4採択地区教科用図書選定協議会決算報告についてご質問等がございましたらお願いいたします。なければ拍手をもって承認願います。

拍 手

<会長>

ありがとうございます。

続きまして、平成29年度茨城県第4採択地区教科用図書選定協議会予算（案）についてご説明いたします。

事務局よりお願いします。

<事務局>

資料 28 ページ 平成 29 年度茨城県第 4 採択地区教科用図書選定協議会予算（案）について説明

<会長>

平成29年度茨城県第4採択地区教科用図書選定協議会予算（案）の説明が終わりました。ご質問、ご意見等がありましたらお願いいたします。

予算（案）についてよろしいでしょうか。

それでは拍手をもって承認願います。

拍 手

<会長>

ありがとうございました。それでは、予算（案）の（案）の文字を消してください。

ご協議いただきありがとうございました。これで、議事を終了いたします。

<事務局>

ありがとうございました。続きまして、事務連絡に入ります。事務局願います。

<事務局>

事務局より、事務連絡を申し上げます。

1点目でございますが、次回の選定協議会は、7月6日（木）に開催いたします。開催の通知文を同封いたしました。欠席される場合には、同封の「委任状」をご提出くださいますようお願いいたします。

2点目でございますが、教育長様の封筒には、

- ・調査委員の推薦及び確認書の提出についての依頼文
- ・「調査部会委員候補者の推薦名簿」の用紙
- ・調査部会の委員さんから御提出いただく「確認書」の用紙

を同封してございます。調査部会の委員さんへのご連絡と、関係書類の提出につきまして、よろしくようお願いいたします。

3点目ですが、調査部会の委員さんの調査部会への出席についてです。学校での扱いは「出張」で、出張理由は「事務連絡」、秘密扱いとなりますので、よろしくようお願いいたします。委員名、調査部会の開催期日、場所等につきましても部外秘となっておりますので、よろしくようお願いいたします。

4点目ですが、市町の負担金の納入についてです。負担金納入の依頼文に従いまして、7月6日（木）までに、口座振り込みで負担金を納入してくださいますようお願いいたします。教育長様の封筒の中に、負担金関係の書類が3枚入っておりますので、手続きにつきましてもよろしくようお願いいたします。

5点目ですが、本日、「申立書」をお持ちでない場合は、6月20日（火）までに、茨城町教育

委員会学校教育課総務グループあてに、親展文書にてお送りくださいますようお願いいたします。
本日お持ちいただいている場合は、会議の終了後にお預かりできればと思います。

最後になりますが、調査部会委員割振り表を、お帰りの際に事務局にお戻しくくださいますようお願いいたします。

事務連絡については、以上です。

<事務局>

ただいまの連絡に関しまして、ご質問はございますでしょうか。

それでは、閉会の言葉に移ります。茨城町教育委員会学校教育課長が申し上げます。

(6) 閉会のことば 茨城町教育委員会学校教育課長

閉会時刻 午後2時30分