

税関係証明書交付(閲覧)申請書

茨城町長 あて

申請日 令和 年 月 日

1 申請人

※窓口に来た人を記入してください。

住所	茨城町大字	フリガナ			
		氏名			
証明書を希望する方との関係 本人・同居親族・相続人・代理人・その他()		生年月日	大・昭・平・令	年	月
		電話番号	— —		

2 証明が必要な方

※申請人と同じ場合は、記入不要です。

申請人分も必要

①	住所	②	住所			
	フリガナ		フリガナ			
	氏名		氏名			
	生年月日		大・昭・平・令	年	月	日
	生年月日	大・昭・平・令	年	月	日	

3 証明書の種類

※ 年度記入欄があるものは必ず記入してください。

固定資産税	1 評価証明書	(土地・家屋)	令和 年度	通	町・県民税 納税 その他	10 課税(非課税)証明書	令和 年度	通
	2 公課証明書	(土地・家屋)	令和 年度	通		11 所得証明書	令和 年度	通
	3 資産証明書	(土地・家屋)	令和 年度	通		12 児童手当用所得等証明書	令和 年度	通
	4 償却資産証明書		令和 年度	通		13 納税証明書	令和 年度	通
	5 名寄帳		令和 年度	通		(町県民税・固定資産税・軽自動車税・国保税・法人町民税)		
	6 現況証明書			通		14 完納証明書		通
	7 住宅用家屋証明書			通		15 営業証明書(法人)		通
	8 図面の写し(地番図)<1/500・1/1000>	1/		通		16		通
	9 図面の閲覧(原図)			件		17		通

不動産の表示	対象物件の指定	全部	▪	一部	(一部の場合は、該当地番をご記入ください。)		
	所在地番			地目/種類	地積/床面積	近傍単価 (希望する地目を記入してください。)	
	1	茨城町大字			m ²		
	2	"			m ²		
	3	"			m ²		
	4	"			m ²		
5	"			m ²			

4 使用目的

※該当するものに○をつけてください。

1 登記	2 売買・贈与	3 相続	4 裁判所
5 借入・融資等	6 扶養	7 町(県)営住宅	8 年金
9 児童手当	10 学校関係	11 マル福	12 保健所
13 ビザ更新(入管)	14 防音工事	15 その他()	

5 本人確認

※窓口に来た方の身分確認をいたします。

1点でよいもの	運転免許証・マイナンバーカード・身体障害者手帳・在留カード・その他()
2点必要なもの	資格確認書・年金手帳・社員証・学生証・その他()

注意 ※本人以外の方が証明交付を受ける場合は、裏面をご確認ください。

※生活保護法の適用を受けている方は、手数料が免除されます。(生活保護受給証明書を提示して下さい。)

R8.1

町記入欄	本人確認	氏名番号	手数料	支払方法	受付
	本人確認書類 □			現金	伝票No.
	委任状 □		枚(件)	円	キヤッッシュレス 担当

税証明書取得範囲・料金表

- ⇒ 本人確認のうえ、取得可能
- × ⇒ 取得の際には委任状が必要（任意様式可）

固定資産税に関するもの

証明書の名称	手数料/枚	所有者	所有者以外 (家族含む)	共有名義の場合		所有者が死亡している場合	
				共有代表	代表以外の 所有者	納税者 (相続人代表、納税 管理人等)	納税者以外の 相続人
評価額証明書	300円	○	× 委任状要	○	○	○	○
公課証明書	300円	○	× 委任状要	○	× 委任状要	○	× 委任状要
資産証明書 償却資産証明書	300円	○	× 委任状要	○	○	○	○
名寄帳	300円	○	× 委任状要	○	× 委任状要	○	× 委任状要
現況証明書	600円						
住宅用家屋証明書	300円						
図面の写し（A3）	300円						
図面の写し（A2）	600円						
閲覧	300円						

※所有者が法人の場合は代表者・役員以外が取得する場合は委任状が必要

町県民税、納税に関するもの

証明書の名称	手数料/枚	個人			法人	
		本人	同居家族	第三者	代表者 役員	第三者 (従業員含む)
課税（非課税）証明書	300円	○	○	× 委任状要		
所得証明書	300円	○	○	× 委任状要		
児童手当用所得等証明書	300円	○	○	× 委任状要		
完納証明書	300円	○	○	× 委任状要	○	× 委任状要
納税証明書	300円	○	○	× 委任状要	○	× 委任状要
継続検査用証明書	無料	誰でも取得可能				
営業証明書	300円				○	○

※同居親族とは、住民票で同一世帯または同一住所（世帯が別でも可）であることを要する